# RAT 17 - Reclamaciones patrimoniales y

**comunicaciones jurídicas**

1. Identificación del tratamiento

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre y finalidad** | |
| **Nombre** | **Reclamaciones patrimoniales y comunicaciones jurídicas** |
| **Descripción finalidad** | Gestión de los datos personales necesarios para poder interponer, gestionar y responder a las distintas reclamaciones donde la Autoridad Portuaria de Baleares pueda ser parte. |
| **Área responsable** | Secretaría y asuntos jurídicos |

1. Identificación del responsable del tratamiento

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsable del tratamiento** | |
| **Entidad** | **Autoridad Portuaria de Baleares** |
| **CIF** | Q 0767004E |
| **Dirección** | C/ Moll Vell, 3-5 Palma 7012 |
| **Teléfono** | 971 228150 |

1. Identificación del Delegado de Protección de Datos

|  |  |
| --- | --- |
| **DPD** | |
| **Nombre y apellidos** | **Maria Antònia Ginard Moll** |
| **Dirección** | C/ Moll Vell, 3-5 Palma 7012 |
| **Teléfono** | 971 228150 |
| **Correo electrónico** | [gdpr-dpo@portsdebalears.com](mailto:gdpr-dpo@portsdebalears.com) |

1. Licitud del tratamiento

**Base de legitimación**

RGPD: 6.1.e) Interés Público: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos.

Categorías Especiales de Datos:

RGPD: 9.2.f) El tratamiento es necesario para el cumplimiento para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

1. Plazos de conservación

**Plazo**

Se conservarán durante el tiempo que necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

1. Descripción del tratamiento

|  |
| --- |
| **Origen y procedencia del mismo** |
| * El propio interesado o su representante legal * Policia portuaria * DGT |
| **Colectivos afectados** |
| Reclamantes Reclamados |

1. Categoría de datos tratados

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipología de datos** | |
| **Infracciones** | No se prevén |
| **Categorías especiales de datos** | Partes Médicos |
| **Datos identificativos** | Nombre y apellidos, domicilio, DNI, matriculas, imágenes |
| **Otros datos** | Información que justifique la pretensión |
| **Menores** | Se prevén |

1. Medidas de seguridad

**Medidas técnicas y organizativas aplicadas**

Las medidas de seguridad implantadas en consecuencia del análisis de riesgos realizado en virtud del artículo 32 del RGPD. El análisis de riesgos se ha realizado en base a las medidas recogidas en el Anexo II (Medidas de Seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1. Comunicaciones de datos

**Categorías de destinatarios**

* Jueces y Tribunales
* Traslado a terceras partes en la reclamaciones
* Aseguradoras
* Abogacia del Estado
* Abogados externos
* AGE

1. Transferencia internacional de datos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Entidad** | **País de destino** | **País con nivel adecuado de protección** |
| No se prevén | No se prevén | No se prevén |

1. Observaciones

**Observaciones sobre el tratamiento**

N.A

1. Revisión

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha de revisión** | **Conformidad del responsable** |
|  |  |